附件2

**哈尔滨工业大学（威海）外聘、返聘教师2021年度工作总结**

|  |
| --- |
| **一、基本信息** |
| 姓名 |  | 聘任单位 |  |
| 聘任方式 |  | 聘期时间 | xxxx.xx.xx—xxxx.xx.xx |
| 本年度实际在校工作天数为 天，按时间顺序，每月具体在校工作天数如下： |
| **月份** | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 |
| **天数** | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 | 天 |
| **二、本年度主要业绩**（只填写本年度的业绩；表中无内容填写部分应写“无”。） |
| **（一）教学工作** |
| 本年度，为本科生讲授 门课程，共 学时，为研究生讲授 门课程，共 学时。 |
| 序号 | 课程名称 | 课程类型 | 授课时间段 | 学生数 | 学时数 |
| 1 |  | 选择一项。 |  |  |  |
| 2 |  | 选择一项。 |  |  |  |
| 3 |  | 选择一项。 |  |  |  |
| 4 |  | 选择一项。 |  |  |  |
| 5 |  | 选择一项。 |  |  |  |
| **（二）主要学术研究** |
| **1、承担或参与的项目**（“项目性质及来源”请填写项目的具体性质，如“国家自然科学基金”、“山东省自然科学基金”等。） |
| 序号 | 项目名称 | 项目性质及来源 | 项目经费/到账经费（万元） | 起止时间 | 主持或排序（注明负责人） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **2、获得的奖励**（“获奖项目名称”请填写国家级、省部级、地市级奖励、国际学术性奖励、各类全国性的基金奖等。） |
| 序号 | 获奖项目名称 | 奖励名称 | 奖励等级 | 授奖单位 | 获奖年度 | 排序（N/M） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3、公开发表的论文**（论文全部作者按实际排序填写，且所有通讯作者标\*，共同第一作者标#，第一作者为本人指导学生标@） |
| 序号 | 论文题目 | 全部作者 | 期刊名称 | 发表年月 | 中科院分区 | JCR分区 | 其他 |
| 1 |  |  | Nature | 2016.10 |  |  | 高水平 |
| 2 |  |  |  |  |  |  | CCFA、热点 |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4、获授权专利** |
| 序号 | 专利名称 | 专利授权国 | 专利号 | 授权公告日 | 排序（N/M） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **三、本年度其他工作完成情况** |
| （请按照聘任合同中乙方的义务，分类逐条填写。） |

|  |
| --- |
| **四、材料真实性声明** |
| 本人郑重声明以上所填内容均真实无误，如有弄虚作假，本人愿意承担一切后果。签 名： 年 月 日 |
| **五、基层党组织审核意见** |
| （请对被考核人思想政治素质、师德师风、意识形态情况进行鉴定）党支部书记签字： 党委负责人签字（盖章）： 年 月 日 |
| **六、院（系）教授会意见** |
| （应填写受聘人所填写内容是否真实，来校工作实际效果如何，对学院学科建设、国际化建设等相关工作是否有所推动等具体意见）  教授会主任签字： 院长签字（盖章）：  年 月 日 |

填表说明（此页无需打印）：

1、聘任单位填写所在院（系）的简称，例如“船舶学院”、“国际学院”等；

2、聘任方式填写全职、兼职；

3、聘期时间按聘任合同上的日期填写，按XXXX.XX.XX格式填写；

4、在校工作天数须按实际情况填写。具体在校工作天数，根据国家相关部门规定，以在校内工作天数为准。请按时间顺序填写；

5、请在本表规定的范围内填写内容，除第2页可根据实际适当增删行外，其他部分请**勿改动表结构或任意改变各部分区域大小**，可通过缩放字体实现更多内容的填入，如确有需要，请另加附页；

6、A4纸单面打印，本表将存档。