教职工兼职结束登记表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职工号 |  | 所在单位 |  |
| 岗位类别 | 专技岗🞎 管理岗🞎 工勤岗🞎 | 职称职务 |  |
| 结束兼职的单位名称 |  | 兼职持续时间段 |  |
| 兼职类型 | 学术兼职🞎 社会兼职🞎 企业兼职🞎 经商办企业🞎 |
| 兼职结束原因 |  |
| 是否续聘 | 是🞎 否🞎 | 续聘职务 |  |
| 结束兼职的单位名称 |  | 兼职持续时间段 |  |
| 兼职类型 | 学术兼职🞎 社会兼职🞎 企业兼职🞎 经商办企业🞎 |
| 兼职结束原因 |  |
| 是否续聘 | 是🞎 否🞎 | 续聘职务 |  |
| 结束兼职的单位名称 |  | 兼职持续时间段 |  |
| 兼职类型 | 学术兼职🞎 社会兼职🞎 企业兼职🞎 经商办企业🞎 |
| 兼职结束原因 |  |
| 是否续聘 | 是🞎 否🞎 | 续聘职务 |  |
| **本人承诺** |  本人兼职期间严格遵守《哈尔滨工业大学教职工校外兼职和经商办企业管理办法》以及相关文件规定，遵守法律法规，无任何不当行为。**如被续聘继续从事该兼职或更换新的兼职单位，本人将于3日内按相关规定办理备案或审批手续。** 本人签字： 年 月 日 |
| **基层单位审批意见** |  该人员在兼职期间严格遵守《哈尔滨工业大学教职工校外兼职和经商办企业管理办法》以及相关文件规定，遵守法律法规，无任何不当行为。相关情况已登记并备案，**已提醒续聘或更换新兼职的人员在3日内办理备案或审批手续。**基层单位负责人签字(公章)： 年 月 日 |
| **人力资源处****审批意见** | 相关情况已备案。审批人签字(公章)： 年 月 日年 月 日 |